



# ENTRETIEN D'EMBAUCHE

## Les erreurs à éviter!

### L'art et la manière de mettre toutes les chances de son côté.

Lorsque l'on a enfin réussi le parcours du combattant – voir sa candidature retenue après examen du CV et de la lettre de motivation –, reste à se montrer convaincant dans la dernière ligne droite : l'entretien d'embauche. On va vous juger sur votre langage, votre attitude, votre façon d'agir, votre tenue. Et

comme vous vous en doutez, tout un tas de choses non dites vont soudain prendre de l'importance. Même un patron peut se montrer irrationnel et se laisser guider par son intuition, cette fameuse "première impression qui compte". Alors, soyez armé. Les premières minutes vont se révéler décisives. ●

### Arrivez à l'heure

Etre sur place un peu à l'avance vous permettra de vous détendre, d'aller faire un tour aux toilettes pour vérifier votre tenue, rectifier votre coiffure. Dans une grande entreprise, saluez discrètement (un signe de tête et une ébauche de sourire suffiront) les personnes que vous croisez. Soyez courtois si vous demandez un renseignement, une précision. Songez qu'on vous observe : si vous devez attendre, ne montrez pas de signes de nervosité.

### Prenez la bonne distance

Attendez toujours d'être invité à vous asseoir avant de le faire. Ne vous tenez pas trop loin du recruteur, il pourrait en conclure que vous êtes en retrait. Mais n'empiétez pas sur son territoire (pas de coudes sur son bureau!). Mieux vaut être souriant et affable, mais attention pas de familiarité.

### Préparez l'entretien

Rassemblez des informations sur l'entreprise que vous souhaitez rejoindre, ainsi que sur le poste auquel vous prétendez. Pour une société importante, vous trouverez vos infos sur Internet, notamment sur le site de l'entreprise elle-même. Pour une PME, vous pouvez vous renseigner auprès de la chambre de commerce. Préparez soigneusement les documents dont vous aurez besoin (CV, lettre de motivation, diplômes, bulletins de salaire...).

### Soignez le premier contact

Vous vous doutez bien qu'une poignée de main trop molle ne peut jouer qu'en votre défaveur. Mais ne vous croyez pas obligé de broyer les doigts de la personne qui vous reçoit. Prévoyez quelques phrases neutres pour contrer un éventuel embarras, mais évitez d'en faire trop (répéter à l'envi que vous avez toujours voulu travailler dans cette entreprise, tout faire pour flatter votre interlocuteur). Un "je suis heureux de vous rencontrer" fera très bien l'affaire.

### Portez la bonne tenue

Même si, aujourd'hui, l'exigence en matière de tenue est moins grande (le port du jean, une barbe de trois jours, une chemise ouverte sont tolérés), il vaut mieux faire un effort le jour de l'entretien. Attention aux détails qui tuent : chaussures pas cirées, vêtements tachés. En toute occasion, évitez de paraître débraillé : on pourrait en conclure que vous travaillez comme vous vous habillez! Pensez aussi à vous adapter au style de l'entreprise : dans les métiers de la banque, le costume cravate reste de rigueur, ce qui n'est pas le cas, par exemple, dans les métiers de la communication. Une suggestion : allez faire un tour devant l'entrée de l'entreprise et détaillez le look maison.

### Connaissez les questions pièges

Pour vous évaluer, un recruteur vous interrogera sur votre attitude dans le poste que vous occupez : relations avec vos collègues, vos supérieurs, exemple de situation conflictuelle que vous avez eu à gérer. Ne tentez pas de jouer les Superman. Soyez honnête : on essaie juste de mesurer votre esprit d'équipe. L'important est de ne pas donner de vous l'image d'une personne trop individualiste.

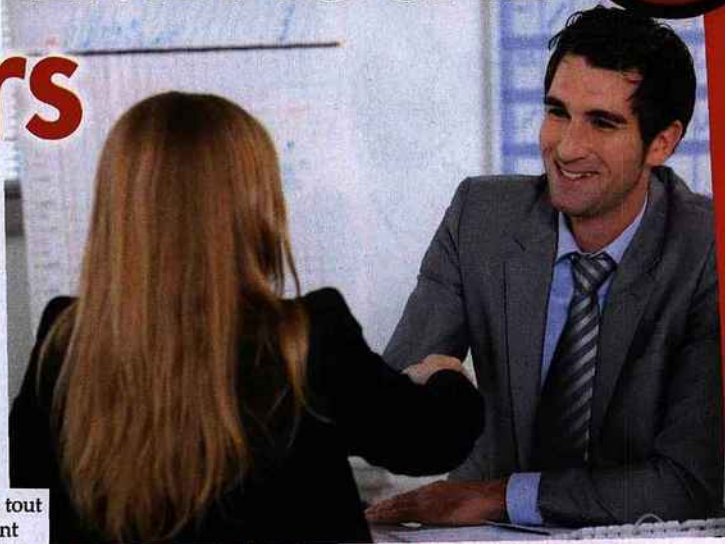
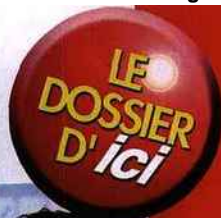
### Contrôlez le langage corporel

Certains signes de nervosité peuvent nous échapper : gestes d'autocontact pour se rassurer (se gratter le nez, passer la main dans ses cheveux), pied qui martèle le sol... Pour évacuer la tension qui se traduit ainsi, apprenez quelques exercices de respiration, à pratiquer juste avant l'entretien, de manière à être plus détendu (respirer avec le ventre, bien vider ses poumons lors de l'expiration).

### Ayez de quoi prendre des notes

Il serait maladroit de partir à la recherche d'un stylo disparu, voire de demander à en emprunter un.

Surtout, n'oubliez pas d'éteindre votre téléphone portable.



STEPHANE DORMEUIL

### A lire

Ces 5 minutes qui comptent... dans un entretien d'embauche, par Karine Averseng, conseil en image, 5,90 €, Larousse Poche